

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Renee Méndez Velásquez</u>	CUI:	<u>3014253530101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-27-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106724142</u>
Número de Factura:	<u>636633585</u>	Serie:	<u>9D693164</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

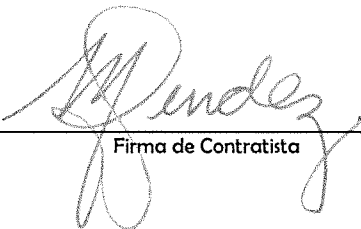
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se apoyo en el apersonamiento de los expedientes 2022.
2. Brinde apoyo en el orden de los expedientes laborales.
3. Apoye en la elaboración y seguimiento de 9 procesos administrativos correspondientes a expedientes Laborales.
4. Brinde apoyo en la asistencia a una audiencia de un proceso laboral.
5. Apoye en la procuración de 80 expedientes laborales. .
6. Brinde apoyo en la logística y protocolo de los eventos "Celebración de la vida y la familia" y "Ensamble de marimbas" .

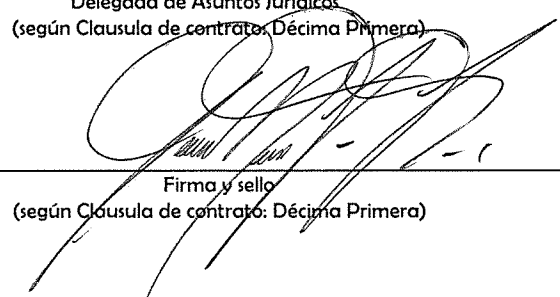
María Renee Méndez Velásquez



Firma de Contratista

Olga Marlen de la Cruz Escobar

Delegada de Asuntos Jurídicos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Renee Méndez Velásquez</u>	CUI:	<u>3014253530101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-559-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>779-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106724142</u>
Número de Factura:	<u>636633585</u>	Serie:	<u>9D693164</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

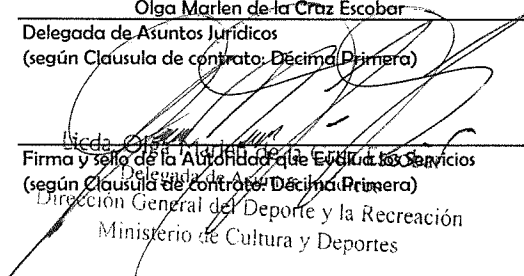
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en la mejora del Archivo general de los expedientes Laborales.
 - Se apoyó en la Procuración de los Expedientes laborales que cuenta la Delegación de Asuntos Jurídicos.
 - Se brindo apoyo en apersonarse en los expedientes Laborales.
 - Se apoyó en el tramite de Solicitudes de la Contraloría General de Cuentas.
 - Se apoyó en la creación de expedientes Laborales.
 - Se apoyó en el seguimiento de los procesos laborales de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
 - Se brindo el apoyo en el control y actualización de los procesos administrativos en materia laboral.
- Se apoyo en la logística y protocolo de distintos eventos del Ministerio de Cultura y Deporte.

María Renee Méndez Velásquez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar
Firma y sello de la Autoridad que Ejerce los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Renee Méndez Velásquez</u>	CUI:	<u>3014253530101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-559-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>779-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106724142</u>
Número de Factura:	<u>636633585</u>	Serie:	<u>9D693164</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		


Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

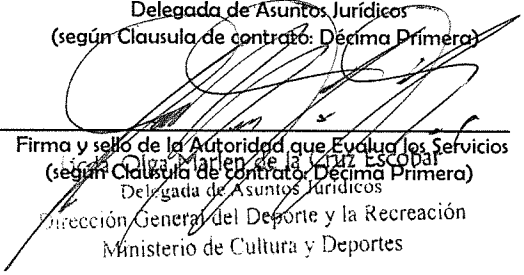
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se brindo el apoyo del control y actualización de los procesos administrativos en materia laboral.
 - Se agilizó la procuración de 200 Expedientes laborales que cuenta la Delegación de Asuntos Jurídicos.
 - Se optimizo el espacio disponible para los expedientes laborales nuevos.
 - Se brindo el apoyo en 23 procesos administrativos correspondientes a expedientes Laborales.
 - Se apoyo en brindar información de 3 solicitudes de la Contraloría General de Cuentas.
- Se acompaño en la logística y protocolo de 5 eventos del Ministerio de Cultura y Deporte.

María Renee Méndez Velásquez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes